

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ANGIELSKI ONLINE DLA Kobiet Z POWIATU CIECHANOWSKIEGO”**

### **§ 1. Informacja o projekcie**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa, zasady organizacji zajęć oraz prawa i obowiązki uczestniczek projektu „Angielski online dla kobiet z powiatu ciechanowskiego”, który jest finansowany przez Powiat Ciechanowski w Ciechanowie.
2. Głównym celem projektu jest wsparcie kobiet zamieszkałych na terenie powiatu ciechanowskiego, w zakresie przeciwdziałania negatywnym skutkom COVID 19, poprzez prowadzenie nauki języka angielskiego w formule online. Projekt ten jest jedną z form wsparcia zdrowia psychicznego po pandemii COVID 19.
3. Projekt realizowany będzie w okresie od 05 maja 2022 roku do 15 grudnia 2022 roku z przerwą wakacyjną.
4. W projekcie uczestniczyć może maksymalnie 100 kobiet pełnoletnich, zamieszkałych na terenie powiatu ciechanowskiego, które wyrażą chęć uczestnictwa w projekcie.
5. Realizację projektu nadzoruje Wydział Profilaktyki Społecznej i Edukacji Zdrowotnej Starostwa Powiatowego w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

### **§2 Proces rekrutacji uczestniczek do projektu**

1. Kobiety zgłaszające się do projektu mają obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
2. Rekrutacja uczestniczek rozpocznie się od 05 maja 2022 roku i będzie trwać do 12 maja 2022 roku.
3. Zgłoszenie do projektu następuje poprzez wypełnienie i podpisanie formularza rekrutacji do projektu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Formularz należy dostarczyć do Biura Obsługi Mieszkańca Starostwa Powiatowego w Ciechanowie ul. 7 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów lub przesłać drogą elektroniczną (scan w pliku pdf.) na adres: [anna.ratkowska@ciechanow.powiat.pl](mailto:anna.ratkowska@ciechanow.powiat.pl) .
4. Formularz rekrutacji do projektu dostępny będzie na stronie internetowej powiatu ciechanowskiego.
5. Po upływie terminu rekrutacji zostanie wybrana grupa uczestniczek projektu.
6. O zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować kolejność zgłoszeń.

7. Sporządzona zostanie także lista rezerwowa uczestniczek projektu. W przypadku rezygnacji osoby lub skreślenia z listy podstawowej zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
8. Ustalenie listy zakwalifikowanych nastąpi do dnia 16 maja 2022 roku - termin może ulec wydłużeniu w sytuacji małego zainteresowania projektem.
9. Osoby zakwalifikowane zostaną poinformowane o tym fakcie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
10. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

### **§ 3. Organizacja kursu języka angielskiego**

1. Na podstawie przeprowadzonej rekrutacji zostaną utworzone 2 grupy szkoleniowe po maksymalnie 50 osób każda.
2. Kurs odbywać się będzie na podstawowym poziomie trudności.
3. Zajęcia odbywać się będą online na platformie <https://powiatciechanowski.clickmeeting.com/>.
4. Uczestniczki szkolenia muszą dysponować komputerem/laptopem z dostępem do Internetu, wraz z głośnikiem i mikrofonem.
5. Organizator projektu nie odpowiada za problemy techniczne występujące po stronie uczestniczek, na ich prywatnym sprzęcie.
6. Każdy kurs potrwa 20 godzin lekcyjnych. Zajęcia będą prowadzone raz w tygodniu po 45 min. Harmonogram zostanie przekazany uczestniczkom drogą mailową przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Dopuszcza się możliwość organizacji zajęć z inną częstotliwością oraz łączenie godzin zajęć, po wcześniejszym uzgodnieniu z uczestniczkami projektu.
7. W dniu zajęć uczestniczki dostaną drogą mailową powiadomienie o zaproszeniu na wydarzenie „Angielski online dla kobiet z powiatu ciechanowskiego”.
8. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez lektorów, posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego.
9. Uczestnicy otrzymają certyfikat w momencie ukończenia kursu.
10. Zajęcia będą nagrywane na platformie z możliwością odtworzenia w innym momencie w razie nieobecności uczestniczki na zajęciach.

### **§ 4. Prawa i obowiązki uczestników**

1. Uczestnik kursu zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
  - b) uczestnictwa w zajęciach zgodnie z ustalonym harmonogramem (dopuszczalne jest opuszczanie maksymalnie do 20% zajęć -pod warunkiem usprawiedliwienia nieobecności tj. choroba, zdarzenia losowe) pod rygorem wykluczenia z udziału w projekcie,

- c) zapewnienia odpowiedniego sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia kursu w trybie online,
- d) nauki i przygotowywania się do zajęć,
- e) wypełniania testów na potrzeby oceny postępów w nauce,
- f) bieżącego informowania o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić udział w zajęciach,
- g) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu oraz udzielania niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

2. Uczestnik w ramach kursu ma prawo do:

- a) bezpłatnego uczestnictwa w zajęciach,
- b) bezpłatnych materiałów dydaktycznych do zajęć,
- c) otrzymania certyfikatu na zakończenie zajęć,
- d) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- e) kontaktu z osobami zarządzającymi projektem.

#### **§ 5. Rezygnacja z udziału w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w kursie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie rezygnacji z uczestnictwa w formie pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji.

2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w kursie, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, po podpisaniu wymaganych dokumentów.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje organizator projektu.

2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.